

Osztályozóvizsga-tematika

11. évfolyam

Év vége

Informatika

Ismerje a Windows felépítését, a képernyő elemeit
Tudja módosítani az egér, valamint a képernyő beállításait
Tudjon tallózni a mappák és fájlok között a merevlemezen és a hálózati meghajtókon
Tudjon mappát, illetve fájlt létrehozni
Tudja használni a vágólap funkciót szöveg, illetve képek másolására
Ismerje a Word szövegszerkesztő program felépítését, a szövegszerkesztés alapjait, a fájl megnyitási, ill. mentési műveletet
Tudja beállítani a lap méretét, a margókat és a lap álló vagy fekvő tájolását
Ismerje a szövegformázási műveleteket, betűtípusok kiválasztását és az igazítási műveleteket
Ismerje az élőfej és élőláb használatának lehetőségeit
Ismerje a behúzás műveletet a bal és jobb margóra és az első sorra alkalmazva
Ismerje a szöveg szegélyezésének műveletét, különböző szín és stílus és vastagság alkalmazásával, valamint ismerje az oldalszegély beállításának lehetőségét
Weblap felépítése, HTML oldal szerkezete, elemei, weblapkészítés szabályai.
Weblap készítése, grafikus weblapkészítő programmal
Weboldalak készítése a minta és leírás alapján. Képfájl típusok.
Prezentációkészítés alapjai
A prezentáció fogalma. Diatípusok. Szöveg, kép elhelyezése a dián. Nézetek váltása. Előadás-varázsló használata. A prezentáció elemeinek igazítása. Háttér kiválasztása. Szövegformázások, nyomtatás, jegyzetek.
Objektumok a dián
Táblázat beillesztése, formázása. Diagram készítése. Szervezeti diagram létrehozása, formázása. Hang, mozgókép beillesztése. Egységes diaformátum kialakítása.
Animációk, vetítési beállítások
Objektumok animálása, áttünések, vetítési beállítások. Objektumokhoz rendelt akciók,

akciógombok.